«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Вологодской области
А.Ю. Морозова
» марта 2026 г.

План мероприятий
Управления Федерального казначейства по Вологодской области
на апрель 2026 года

Дата, время проведения	**Наименование мероприятия**	**Участники мероприятия**
1 апреля, 10:00, 307 каб.	Участие в совещании Федерального казначейства (в режиме видеоконференцсвязи) с территориальными органами Федерального казначейства по кадровым вопросам	Ковалёва Г.А., Меньшикова Т.Г., сотрудники отдела ГГСиК
9 апреля	Проведение экономической учебы на тему: «Профессиональная служебная этика и основные правила служебного поведения для федеральных государственных гражданских служащих Управления»	Гладышева Т.Л. (ОГГСиК), сотрудники Управления
16 апреля	Проведение экономической учебы на тему: «О соблюдении требований охраны труда и пожарной безопасности в Управлении»	Белова О.В. (АФО), сотрудники Управления
25 - 26 апреля	Осуществление перевода в ГИИС Электронный бюджет учетных данных по операциям участников казначейского сопровождения бюджета субъекта и местных бюджетов по казначейским счетам с типом 03225, 03235 на импортозамещенный модуль	Меньшакова Л.В, Фролова О.Г. , Ковалёва Г.А., отделы Управления с учетом реализуемых полномочий
Дата - по решению руководителя Управления	Проведение ежемесячного заседания инфраструктурного бюджетного комитета Управления для рассмотрения и обсуждения аналитической информации по реализации мероприятий, в рамках инфраструктурных проектов источником финансового обеспечения которых являются инфраструктурные бюджетные кредиты, специальные казначейские кредиты и кредиты на опережающее финансирование	Морозова А.Ю., Меньшакова Л.В., Головкина Н.А., члены ИБК Управления
По утвержденному Плану	Проведение контрольных мероприятий в соответствии с утвержденным Планом контрольной работы Управления	Меньшакова Л.В., Шишкина А.В. (КРОвФБС), Головкина Н.А. (ОАО)
По поручению Федерального казначейства	Проведение внеплановых контрольных мероприятий	Меньшакова Л.В., Шишкина А.В. (КРОвФБС), Головкина Н.А. (ОАО)

По результатам проведения контрольных мероприятий (по решению председателя Контрольной комиссии Управления)	Проведение заседаний Контрольной комиссии Управления по рассмотрению результатов контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере	Контрольная комиссия Управления, приглашенные должностные лица (при необходимости)
Дата будет определена дополнительно (по решению Председателя Коллегии Управления)	Проведение расширенного заседания Коллегии Управления в соответствии с Планом работы Коллегии УФК на 2026 год	Председатель Коллегии Управления Морозова А.Ю., члены Коллегии Управления, секретарь Коллегии Управления, приглашенные сотрудники УФК, территориальные отделы Управления
По решению Председателя Комитета Управления	Проведение заседания Комитета Управления Федерального казначейства по Вологодской области по внутреннему контролю и внутреннему аудиту	Комитет Управления Федерального казначейства по Вологодской области по внутреннему контролю и внутреннему аудиту, приглашенные лица
По утвержденному Графику (при поступлении соответствующей информации)	Участие в видеоконференциях (ВКС) с Межрегиональным филиалом Федерального казённого учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» (МФ ФКУ «ЦОКР») в целях повышения эффективности взаимодействия сторон, в рамках процесса обеспечения Филиалом деятельности территориальных органов Федерального казначейства	Морозова А.Ю., Ковалёва Г.А., Фролова О.Г., Меньшакова Л.В., Федотова Н.Н., Верчук Е.В., Пирогова Т.Ю., Присмотров А.Н., иные заинтересованные отделы (сотрудники) Управления
При поступлении соответствующей информации	Участие в видеоконференциях (ВКС) Федерального казначейства по вопросу осуществления полномочий по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности федеральных органов исполнительной власти Федеральным казначейством и его территориальными органами	Морозова А.Ю., Ковалёва Г.А., Чевина М.В. (ОЦБ), Кукушкин Н.Л. (ОТО), иные заинтересованные отделы (сотрудники) Управления
При поступлении соответствующей информации	Участие в совместных совещаниях (ВКС) Федерального казначейства и отдельных ТОФК в целях реализации пилотного проекта по развитию централизованной модели ведения	Морозова А.Ю., Ковалёва Г.А., Чевина М.В. (ОЦБ), Кукушкин Н.Л. (ОТО),

	бухгалтерского учета, формирования отчетности, начисления и выплаты заработной платы в организациях бюджетной сферы (ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет»)	иные заинтересованные отделы (сотрудники) Управления
При поступлении соответствующей информации	Участие в видеоконференциях (ВКС), совещаниях (в т.ч. Всероссийских) в режиме ВКС по направлениям деятельности, проводимых Федеральным казначейством	Руководство Управления, начальники структурных подразделений, сотрудники Управления (исходя из тематики ВКС и указаний ФК), приглашенные должностные лица (при необходимости)
При поступлении соответствующей информации	Участие в заседании Совета руководителей территориальных органов Федерального казначейства в Северо-Западном федеральном округе в соответствии с утвержденным на 2026 год Планом	Морозова А.Ю., заместители руководителя Управления, приглашенные сотрудники Управления (с учетом тематики выступлений)
По решению руководителя Управления (при необходимости проведения)	Проведение оперативных совещаний у руководителя Управления по вопросам взаимодействия с МФ ФКУ «ЦОКР» (отдел №2) в целях повышения эффективности взаимодействия сторон, в рамках процесса обеспечения МФ ФКУ «ЦОКР» (отдел №2) деятельности УФК	Морозова А.Ю., Ковалёва Г.А., Фролова О.Г., Меньшакова Л.В., заинтересованные отделы (сотрудники) Управления, представители отдела №2 МФ ФКУ «ЦОКР»
Еженедельно	Проведение оперативных совещаний у руководителя Управления	Морозова А.Ю., заместители руководителя Управления, Жаренкова О.В., начальники отделов, специалисты по МП и ГО, иные сотрудники Управления (при необходимости)
Ежемесячно (дата - по решению руководителя Управления)	Проведение расширенных оперативных совещаний у руководителя Управления	Морозова А.Ю., заместители руководителя Управления, Жаренкова О.В., начальники отделов (включая ТО),

		специалисты по МП и ГО, иные сотрудники Управления (при необходимости)
По отдельному Графику	Проведение встреч руководителя Управления с коллективами структурных подразделений УФК	Морозова А.Ю., курирующие заместители руководителя Управления, начальники отделов
Не реже 1 раза в квартал (дата - по решению руководителя Управления)	Проведение семинаров с территориальными отделами Управления в формате видеоконференцсвязи (ВКС) по теме: «Текущие (актуальные) вопросы деятельности. Обзор изменений НПА»	Морозова А.Ю., Меньшакова Л.В. *(организация),* Фролова О.Г., Ковалёва Г.А., Чуркина О.Л. *(обзор НПА),* начальники отделов, начальники территориальных отделов Управления
В течение года - по утвержденному Плану	Проведение занятий по экономической учебе по направлениям деятельности, а также для всех сотрудников Управления (общие вопросы) в соответствии с утвержденным на 2026 год Планом	Морозова А.Ю., заместители руководителя Управления, начальники (сотрудники) отделов, Жаренкова О.В., специалисты по МП и ГО
В течение месяца	Проведение рабочих встреч, в т.ч. в формате ВКС, с представителями ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет» в рамках пилотного проекта по развитию централизованной модели ведения бухгалтерского учета, формирования отчетности, начисления и выплаты заработной платы в организациях бюджетной сферы	Морозова А.Ю., Ковалёва Г.А., Чевина М.В. (ОЦБ), Кукушкин Н.Л. (ОТО)
В течение месяца (при необходимости проведения)	Проведение рабочих встреч с представителями учреждений, передавшими полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности	Морозова А.Ю., Ковалёва Г.А., Чевина М.В. (ОЦБ)
По отдельному Плану (по решению руководителя Управления)	Проведение мероприятий в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	Слободина О.М., Молчанова И.П., сотрудники Управления

По отдельному Графику	Выезды в территориальные отделы для решения административно-хозяйственных вопросов, иных вопросов, входящих в компетенцию УФК, сопровождение/доставка сотрудников	Сотрудники Управления в соответствии с утвержденным Графиком
При поступлении приглашения	Участие в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых в Правительстве области, а также территориальных органах федеральных органов исполнительной власти области (в т.ч. в формате видеоконференцсвязи - ВКС)	Морозова А.Ю., приглашенные (поименованные) сотрудники Управления
В течение 5 дней с даты регистрации заявления ГГС	Заседание Подкомиссии Управления по рассмотрению вопросов предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения	Фролова О.Г., члены подкомиссии